



# COMUNE DI CANAL SAN BOVO

(Provincia di Trento)

## Verbale di deliberazione N. 103

della Giunta comunale

**OGGETTO:** concorso pubblico per esami al posto part time 19 ore settimanali di assistente contabile livello c. base; approvazione verbali e graduatoria finale.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, il giorno **venti** del mese di **giugno**, alle ore 17.00, nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Rattin Albert - Sindaco
2. Loss Renato - Assessore
3. Corona Clelia - Assessore
4. Fruet Mariapiera - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Signor Sperandio Lino.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Rattin Albert, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n. 42/2017 con la quale si approvava il Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a part time 19 ore settimanali ed a tempo indeterminato di assistente contabile cat.C liv. base;

**VISTO** il Bando di concorso di data 31/03/2017 prot.n. 1293/2017;

**VISTO** che con delibera di Giunta comunale n. 81/2017 si decideva di ammettere alle prove selettive per il Concorso i candidati;

**VISTO** che con delibera di Giunta comunale n. 82/2017 è stata nominata la Commissione d'esame;

**ACCERTATO** che i lavori della Commissione si sono svolti regolarmente e sono stati portati a termine in tre sedute come risulta dai Verbali numero 1 di data 17/05/2017, numero 2 di data 13/06/2017 e numero 3 di data 16/06/2017, allegati al presente atto;

**VISTI** ed esaminati i suindicati Verbali della Commissione Giudicatrice dai quale emerge che il concorso si è svolto in conformità alle norme di legge e nella piena osservanza delle procedure e formalità prescritte dal Regolamento Organico del Personale dipendente e dal bando di concorso;

**RAVVISATA** perciò l'opportunità di approvare integralmente i verbali suddetti e la relativa graduatoria finale di merito;

**VISTO** il Regolamento Organico del Personale dipendente approvato con Deliberazione Consiliare n. 50 del 30.11.2000 e s.m.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01/02/2005 n.3/L e n. 2/L;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario Comunale;

**PRESO** atto che il presente atto non necessita del parere di regolarità contabile;

**CON** voti favorevoli unanimi e palesi espressi per alzata di mano;

## **DELIBERA**

1.Di approvare i verbali numero 1 di data 17/05/2017, numero 2 di data 13/06/2017 e numero 3 di data 16/06/2017, allegati al presente atto, del

concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a part time 19 ore settimanali ed a tempo indeterminato di assistente contabile cat.C liv. base;

2.Di approvare la seguente graduatoria finale di merito, come risulta dal verbale numero 3, per un posto di assistente contabile cat. C liv. base a tempo indeterminato e con orario a 19 ore settimanali:

	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>Totale in 60esimi</b>
1	SCALET	CLAUDIA	57/60
2	MINGOZZI	MAURA	48/60

3. Di nominare la Signora Scalet Claudia vincitrice del Concorso pubblico per Esami, per la Copertura del posto a tempo indeterminato e con orario a part time di 19 ore settimanali di assistente contabile cat C base e di comunicare ai Candidati l'esito del Concorso tramite pubblicazione su albo telematico comunale;

4.Di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile, con separata votazione favorevole all'unanimità, vista la necessità e l'urgenza di procedere alla copertura del posto per garantire continuità al servizio;

5.Di dare atto che avverso il presente provvedimento possono essere esperiti:

- ricorso giurisdizionale di fronte al T.R.G.A. di Trento ex articolo 2 lettera B) della L. 1034/1971 entro 60 giorni;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex articolo 8 del D.P.R. 1199/1971 entro 120 giorni;
- opposizione alla Giunta Comunale ex articolo 79 comma 5 del T.U.LL.RR.O.CC.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Rattin Albert

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Sperandio Lino

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE  
(Art. 79 D.P.Reg. 01.02.2005 nr. 3/L)

Io sottoscritto Segretario Comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **21/06/2017** all'Albo pretorio e all'Albo informatico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi fino al giorno **01/07/2017**.

Canal San Bovo, lì 21/06/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Sperandio Lino

CERTIFICAZIONE ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale dichiara ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **01 luglio 2017** ad ogni effetto di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Sperandio Lino

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Canal San Bovo, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Sperandio Lino

Pareri resi in data **20.06.2017** ai sensi dell'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPREg. 1/02/2005 n. 3/L. Istruttoria relativa alla proposta di deliberazione della Giunta comunale, avente ad oggetto:

**concorso pubblico per esami al posto part time 19 ore settimanali di assistente contabile livello c. base; approvazione verbali e graduatoria finale.**

<b><i>PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA</i></b>
--

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnico-amministrativa che regola la materia, come richiesto dall'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPREg. 1/02/2005 n. 3/L.

Canal San Bovo, 20/06/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to ( Lino Sperandio)*