

**COMUNE DI CANAL SAN BOVO**

(Provincia di Trento)

Verbale di deliberazione N. 207

della Giunta comunale

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELL' ACCORDO DECENTRATO
RIGUARDANTE GLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL FOREG FONDO
PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE -
ANNO 2019.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **quattordici** del mese di **novembre**, alle ore 19.00, nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Rattin Albert - Sindaco
2. Loss Renato - Assessore
3. Corona Clelia - Assessore
4. Fruet Mariapiera - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Signor Sperandio Lino.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Rattin Albert, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

PREMESSO che:

con delibera di Giunta Comunale n. 65/2018 è stato costituito il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale FO.R.E.G. di cui all'Accordo dd. 25.01.2012 come mod. dagli artt. 10/13 dell'accordo stralcio 2016/2018- per l'anno 2019 e visto il CCPL dd. 01/10/2018 art. 176 ;

in base al dettato normativo del citato accordo, art. 10 c.1° "... gli enti destinatari dell'accordo "...stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota, nel quale sarà data indicazione in particolare delle risorse complessivamente a disposizione... dell'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato... delle figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile";

le risorse disponibili destinate alla remunerazione di obiettivi specifici, totali Euro 3.741,18= di cui € 1.952,24 Foreg obiettivi specifici anno 2019 e € 1.788,94= per quote non erogate anni precedenti;

PRECISATO inoltre che:

- in data 13/11/2019 è stata indetto un incontro a cui erano presenti: il Sindaco Rattin Albert, Il segretario comunale Sperandio Lino, i rappresentanti sindacali di U.I.L.- F.P Bassetti Andrea, di C.G.I.L.- F.P. Emanuelli Patrizia, e FE.NA.L.T.- enti locali Muraro Loris e CISL FPS Speciali Maurizio;

- durante detto incontro è stato proposto, discusso ed accettato l'utilizzo di parte del FOREG obiettivi specifici anno 2019, con conseguente stesura di un accordo decentrato allegato alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale della stessa;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'Accordo di Settore del 25/01/2012 integrato con l'accordo 23/12/2016 e visto il CCPL dd. 01/10/2018 art. 176 ;

VISTO il Codice degli enti locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con LR 2/2018;

VISTO il Regolamento Organico del Personale dipendente approvato con Delibera Consiliare n. 55 del 30.11.2000 esaminata dalla G.P. il 22.12.2000 sub. N. 19156/00P.13 e s.m.;

DATO ATTO dei pareri favorevoli espressi sulla proposta di deliberazione dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa ed della ragioneria comunale in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria;

CON votazione favorevole unanime e palese;

delibera

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, l'accordo decentrato di data 13/11/2019 riguardante parte della quota obiettivi specifici del FO.R.E.G. per l'anno 2019, che allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il Segretario Comunale a porre in atto tutti gli atti conseguenti all'adozione della presente delibera;
3. di provvedere alla liquidazione di quanto spettante ad ogni singolo dipendente interessato, alla chiusura dei progetti e comunque non oltre il mese di giugno 2020, previa valutazione dei risultati conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli stessi da parte del Segretario Comunale, sentito il responsabile dell'Ufficio Tecnico;
4. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento relativamente al progetto Foreg obiettivi specifici pari a un massimo € 3.741,18= al bilancio 2019/2021 esercizio 2019 con imputazione al cap. 10181/1;
5. Di dare atto avverso il presente provvedimento possono essere esperiti:
 - ricorso giurisdizionale di fronte al T.R.G.A. di Trento ex articolo 2 lettera B) della L. 1034/1971 entro 60 giorni;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex articolo 8 del D.P.R. 1199/1971 entro 120 giorni;
 - opposizione alla Giunta comunale ex articolo 183 del codice enti locali;

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Rattin Albert

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sperandio Lino

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(Art. 79 D.P.Reg. 01.02.2005 nr. 3/L)

Io sottoscritto Segretario Comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **15/11/2019** all'Albo pretorio e all'Albo informatico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi fino al giorno **25/11/2019**.

Canal San Bovo, lì 15/11/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sperandio Lino

CERTIFICAZIONE ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale dichiara ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **25 novembre 2019** ad ogni effetto di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sperandio Lino

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Canal San Bovo, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Sperandio Lino

Pareri resi in data **14.11.2019** ai sensi dell'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPREg. 1/02/2005 n. 3/L. Istruttoria relativa alla proposta di deliberazione della Giunta comunale, avente ad oggetto:

APPROVAZIONE DELL' ACCORDO DECENTRATO RIGUARDANTE GLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL FOREG FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE - ANNO 2019.

<i>PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA</i>
--

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnico-amministrativa che regola la materia, come richiesto dall'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPREg. 1/02/2005 n. 3/L.

Canal San Bovo, 14/11/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Lino Sperandio)

<i>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</i>

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa contabile che regola la materia, come richiesto dall'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPREg. 1/02/2005 n. 3/L.

Canal San Bovo, 14/11/2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to (Debora Castellaz)

<i>ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</i>

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI attesta la relativa copertura finanziaria - art. 19 comma 1 T.U.L.R.O. Contabile-Finanziario approvato con D.P.G.R. 28/05/1999 n. 4/L.

Canal San Bovo, 14/11/2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to (Debora Castellaz)



COMUNE DI CANAL SAN BOVO

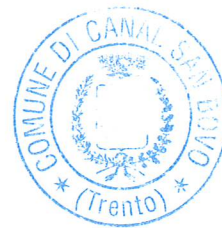
PROVINCIA DI TRENTO

CAP 38050

Tel. 0439 - 719900 Fax 0439 - 719999

e-mail: canalsanbovo@comune.canalsanbovo.tn.it

Codice Fiscale 00316270222 - Partita I.V.A. 00256240227



ACCORDO DECENTRATO – QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI DEL FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE ANNO 2019

Con nota dd. 31/10/19 prot. n. VIA MAIL sono state convocate le OO.SS. CISL, UIL e CGIL e FENALT;

In data 13.11.19 alle ore 10.00 nella sede del Consorzio dei Comuni Trentini, fra l'amministrazione comunale, rappresentata dal Sindaco Rattin Albert e dal Segretario comunale Sperandio Lino

Per le Organizzazioni Sindacali:

CGIL FP

PATRIZIA EMANUELLI

CISL FPS

MAURIZIO SPEZIALI

UIL FPL

ANDREA BASSETTI

FENALT

LORIS MURARO

Premesso:

In data 25 gennaio 2012 è stato sottoscritto l'Accordo sul FO.R.E.G. (Fondo Riorganizzazione ed Efficienza Gestionale) valevole per il Comparto Autonomie Locali, area non dirigenziale;

In data 3 ottobre 2013 è stato sottoscritto l'accordo che regola le modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" – in sigla FO.R.E.G. per il triennio 2013-2015;

In data 23 dicembre 2016 è stato sottoscritto l'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale che ha modificato in parte le modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" – in sigla FO.R.E.G.

Ricordato che: l'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale prevede quanto segue:

- art. 10 comma 4 "Eventuali somme destinate al finanziamento del FO.R.E.G. e non erogate negli esercizi precedenti, incrementate degli importi derivanti dalle ritenute di cui al comma 6 dell'art. 8, sono riportate sul FO.R.E.G. degli anni successivi per il finanziamento della quota obiettivi specifici. Nel caso in cui le Amministrazioni non provvedano, per un periodo di tre anni, all'assegnazione degli "obiettivi specifici", le relative risorse saranno destinate ad ulteriore finanziamento della "quota obiettivi generali". Le risorse accumulate sino al 2016, fatti salvi eventuali accordi già sottoscritti o in via di definizione, dovranno essere utilizzate attraverso l'assegnazione di obiettivi specifici entro l'anno 2017;

qualora gli obiettivi non vengano assegnati, dette risorse saranno distribuite ai dipendenti proporzionalmente sugli "obiettivi generali".;

- art. 12 comma 1 "Il comma 2 dell'art. 11 "Criteri per l'erogazione della quota obiettivi specifici di cui all'art. 7, co. 2, lett. b), dell'accordo FO.R.E.G. di data 25.1.2012 e s.m. è sostituito dal seguente: "2. Compete ai responsabili delle strutture organizzative l'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura e la tempestiva comunicazione ai dipendenti nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi stessi. La valutazione, da parte del dirigente, dell'apporto individuale del dipendente sarà improntata a criteri di selettività definiti in sede di contrattazione decentrata o di settore al fine di valorizzare il merito partecipativo individuale e/o collettivo."

- 1° CCP di 01.10.2018 la partecipazione art. 176.

Dato atto che la "quota obiettivi specifici" è volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura" (art. 7 comma 2 accordo di data 25 gennaio 2012);

In particolare il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

a) la "quota obiettivi generali", graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente - articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.) - ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;

b) la "quota obiettivi specifici", volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

La liquidazione della "quota obiettivi generali" è ridotta dall'Amministrazione nel caso in cui al dipendente sia stata erogata una sanzione disciplinare superiore alla multa, in proporzione all'entità della sospensione. In caso di licenziamento la quota dell'anno in cui ha avuto luogo non viene erogata.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 del citato accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, prima di utilizzare le risorse della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G., gli enti destinatari dell'accordo stesso stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota, nel quale sarà data indicazione in particolare:

- a) delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici";
- b) dell'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;
- c) delle figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile.









In tale sede, gli enti destinatari del presente accordo potranno altresì confermare il finanziamento di specifici istituti contrattuali previsti nei CCPL/Accordi di settore per i quali la copertura è posta a carico del previgente Fondo di produttività.

Dopo aver concluso la contrattazione decentrata l'ente provvede all'attribuzione al proprio personale della quota del FO.R.E.G. di cui all'art. 7, comma 2, lett. b), denominata "quota obiettivi specifici", sulla base della realizzazione di obiettivi specifici fissati dall'ente medesimo.

Compete ai responsabili delle strutture organizzative l'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi stessi. Per gli enti con struttura complessa, ai fini dell'erogazione delle risorse, è fissato un budget di struttura determinato sulla base del personale assegnato nelle strutture ricomprese in ciascuno di essi.

Il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi finanziati ai sensi di questo articolo è pari ad annui lordi € 3.500,00.-

La "quota obiettivi specifici" di cui al presente articolo è finanziata, a partire dall'anno 2012, dalle risorse del FO.R.E.G. residue dopo la copertura di specifici istituti contrattuali regolati negli accordi di settore/decentrati per i quali si prevede la copertura a carico delle risorse del Fondo e dopo l'accantonamento della "quota obiettivi generali" di cui all'art. 8 di questo accordo. Nella "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G. confluiscono anche gli importi non erogati della quota B) del Fondo per la produttività ed il miglioramento dei servizi di cui agli artt. 97 e seguenti del CCPL 20.10.2003 e s.m..

Il presente accordo ha validità a far data **dal 01.01.2019 e sino al 31.12.2019**; esso non ha valore oltre detta data di scadenza e dovrà eventualmente essere rinnovato per le annualità successive.

Le disposizioni si applicano anche al personale a tempo determinato.

Vista la volontà espressa dall'amministrazione comunale di ripartire le risorse disponibili della quota obiettivi specifici del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale come da n. 5 progetti di seguito illustrati.

Si conviene e sottoscrive

Con deliberazione di Giunta Comunale n.60 dd. 26/03/2019 si è provveduto alla costituzione del fondo FOREG per l'anno 2019, individuando le risorse a disposizione per il finanziamento degli obiettivi specifici, punto 5) del deliberato:

- quota obiettivi specifici 2019 **euro 1.952,24**
- quote non erogate degli anni precedenti per **€. 1.788,94**, per totali **€. 3.741,18**

Dato atto che:

a) le risorse disponibili ammontano a totali **€uro 3.741,18=** di cui:

- **€uro 1.952,24** (quota 10% fo.re.g anno 2019)
- **€uro 1.788,94** (quote non erogate anni precedenti);

c) verrà coinvolto il personale dell'ufficio **tecnico, ragioneria, squadra operai, anagrafe** con cinque diversi progetti:

d) l'ammontare degli importi potenzialmente attribuibili varia da un minimo di **€ 100,00** ad un massimo di **€ 2.500,00**, mentre l'importo medio di **€ 1.103,08**



PROGETTO 1

- Implementazione del software gestione pratiche edilizie Giscom cloud;
- Gestione della procedura con Trentino Digitale per l'applicazione del sistema inter operatività P3 e posta elettronica;

Tempi di realizzazione: - entro dicembre 2019

PERSONALE COINVOLTO	SERVIZIO	MINIMO ATTRIBUIBILE Euro	MASSIMO ATTRIBUIBILE Euro
Geom. DEL VASTO LEONARDO CAT. Cbase	TECNICO	100,00	600

PROGETTO 2

- Disponibilità alla sostituzione del titolare dell'ufficio finanziario assente per congedo facoltativo in vari periodi dell'anno;
- Implementazione procedura Pago - pa;
- Proseguire con l'attività di implementazione della nuova contabilità economico patrimoniale.
- per realizzare quanto sopra il dipendente dovrà operare in sinergia con il programmatore del software di contabilità Gisco , tenendo gli opportuni contatti con esso.

Tempi di realizzazione: -entro dicembre 2019



PERSONALE COINVOLTO	SERVIZIO	MINIMO ATTRIBUIBILE Euro	MASSIMO ATTRIBUIBILE Euro
Rag. SCALET CLAUDIA CAT. Cbase	RAGIONERIA	100,00	600,00

PROGETTO 3

- Realizzare attività di manutenzione straordinaria della viabilità interna comunale in loc. Gobbera, Zortea Cicon e realizzare intervento straordinario di manutenzione su acquedotto comunale in loc. Val Zortei il tutto a seguito della cd tempesta Vaia che ha danneggiato tali strutture.

Tempi di realizzazione: -entro novembre 2019

PERSONALE COINVOLTO	SERVIZIO Tecnico (cantiere)	MINIMO ATTRIBUIBILE Euro	MASSIMO ATTRIBUIBILE Euro
ORSINGHER GIOVANNI		100,00	388,00
LOSS DONATELLO		100,00	388,00
ORSINGHER GIANFRANCO		100,00	388,00
BOLZON UMBERTO		100,00	388,00
RATTIN MARCO		100,00	388,00

PROGETTO 4

- Attività straordinaria di censimento della popolazione 2019 e fase 2 anagrafe popolazione residente.

Tempi di realizzazione: -entro dicembre 2019.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

