



COMUNE DI CANAL SAN BOVO

(Provincia di Trento)

Verbale di deliberazione N. 69

della Giunta comunale

OGGETTO: Approvazione del Piano Economico finanziario servizio integrato di gestione dei rifiuti per quanto riguarda lo spazzamento strade secondo quanto contenuto nella determina ARERA n. 1/2023-DTAC del 6 novembre 2023.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, il giorno **diciannove** del mese di **aprile**, alle ore 08.45, nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Rattin Bortolo - Sindaco
2. Fruet Mariapiera - Assessore
3. Casadio Davide - Assessore
4. Taufer Jessica - Assessore
5. Cecco Claudio - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.
X	
X	

Assiste il Segretario Comunale Signor Sperandio Lino.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Rattin Bortolo, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- La Legge 205/2017 ha affidato all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) l'intera regolazione della materia collegata al ciclo rifiuti, sia sotto il profilo tecnico che tariffario.

DATO ATTO che, a far data dal 1° gennaio 2020, in ambito provinciale trova applicazione la disciplina tariffaria nazionale, in luogo di quella provinciale adottata fino all'anno 2019, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 15, comma 2 della L.p. 28.12.2016 n. 20;

APPURATO che la disciplina tariffaria nazionale, sopra indicata, è costituita:

- dalla deliberazione 31 ottobre 2019 n. 443/2019/R/RIF dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (in sigla A.R.E.R.A.) di “definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021” e dalla delibera n. 363/2021/R/rif del 3 agosto 2021 che Approva il metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025, dalla determina 2/DRIF/2021 del 4 novembre 2021 con la quale ARERA ha provveduto all'Approvazione degli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria e delle modalità operative per la relativa trasmissione all'Autorità, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti approvata con la deliberazione 363/2021/R/rif (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025” e dalla determina n. 1/2023-DTAC del 6 novembre 2023 ARERA ha approvato degli schemi tipo degli atti costituenti l'aggiornamento della proposta tariffaria per il biennio 2024-2025 e delle modalità operative per la relativa trasmissione all'Autorità, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti, ai sensi delle deliberazioni 363/2021/R/rif e 389/2023/R/rif

La legge 27 dicembre 2017 n. 205 ha infatti attribuito a tale Autorità specifiche competenza in materia di rifiuti urbani a partire dal 2018 “Al fine di migliorare il sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, per garantire accessibilità, fruibilità e diffusione omogenee sull'intero territorio nazionale nonché adeguati livelli di qualità in condizioni di efficienza ed economicità della gestione, armonizzando gli obiettivi economico-finanziari con quelli generali di carattere sociale, ambientale e di impiego appropriato delle risorse, nonché di garantire l'adeguamento infrastrutturale agli obiettivi imposti dalla normativa europea, superando così le procedure di infrazione già avviate con conseguenti benefici economici a favore degli enti locali interessati da dette procedure”;

- dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare 20 aprile 2017 recante “criteri per la realizzazione da parte dei comuni di sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico o di sistemi di gestione caratterizzati dall'utilizzo di correttivi ai criteri di ripartizione del costo del servizio, finalizzati ad attuare un effettivo modello di tariffa commisurata al servizio reso a copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati.” Tale Decreto è stato emanato in attuazione di quanto disposto dall'art. 1 comma 667 della Legge 27 dicembre 2013 n. 147 (Legge di stabilità 2014) con la quale è istituita la tassa sui rifiuti – TA.RI. (art. 1, comma 639) nonché la tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TA.RI. (art. 1, comma 668); chiarito che tali disposizioni normative nazionali vanno ad affiancarsi ad altre disposizioni normative attualmente applicate e che continuano ad applicarsi;

RICHIAMATO l'art. 7 della citata delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (A.R.E.R.A.) n. 363/2021/R/rif (MTR-2) del 3 agosto 2021 nel quale è definita la procedura di approvazione del Piano economico finanziario e la determinazione dei corrispettivi per l'utenza, individuando ruoli e competenze dei vari soggetti coinvolti a vario titolo nel processo, come di seguito illustrato:

1. il gestore il gestore predispone il piano economico finanziario per il periodo 2022-2025, secondo quanto previsto dal MTR-2, e lo trasmette all'Ente territorialmente competente. Il piano economico finanziario, è soggetto ad aggiornamento biennale secondo la procedura di

cui al successivo Articolo 8, e sono corredati dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati e, in particolare, da:

- una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di Legge;
 - una relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti;
 - eventuali ulteriori elementi richiesti dall'Ente territorialmente competente;
2. l'Ente territorialmente competente o un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore, procede alla validazione del Piano economico finanziario, verificando la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del Piano economico finanziario, assumendo conseguentemente le pertinenti determinazioni e provvedendo a trasmettere ad A.R.E.R.A. la predisposizione del citato Piano ed i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, o dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, in coerenza con gli obiettivi definiti;
3. A.R.E.R.A., fatta salva la necessità di richiedere ulteriori informazioni, verifica la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa e, in caso di esito positivo, conseguentemente approva;

DATO ATTO che il Comune di Primiero San Martino di Castrozza riveste il ruolo di Ente Gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti per quanto riguarda lo spazzamento strade e deve pertanto procedere ad approvare:

- il piano economico finanziario;
- una relazione di accompagnamento al piano economico finanziario;

RILEVATO che non essendo stato definito dalla Provincia Autonoma di Trento l'Ambito territoriale ottimale (ATO), l'ente Comunità di Primiero riveste il ruolo di "Ente territorialmente competente" avendole, gli ex Comuni di Fiera di Primiero, Siror, Tonadico e Transacqua, trasferito le competenze in materia di gestione dell'intero ciclo dei rifiuti;

PRESA VISIONE della documentazione prodotta da Azienda Ambiente srl in veste di soggetto affidatario del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani acquisita con protocollo n.2017 DD. 11/04/2024 ;

VISTA la seguente documentazione:

- piano economico finanziario (allegato A)
- relazione di accompagnamento al piano economico finanziario (allegato B)

RITENUTO di procedere all'approvazione della documentazione sopra richiamata;

VISTO il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

VISTO il parere sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

VISTO il parere in merito alla regolarità contabile espresso dal responsabile dell'area Finanza/Entrate, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 ed art. 4 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 54 del 30.11.2017;

RITENUTO di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 4, della L.R. 03.05.2018, n. 2, per poter perfezionare in tempi utili il procedimento amministrativo;

CON voti unanimi favorevoli legalmente espressi ed accertati;

d e l i b e r a

1. di prendere atto del Piano economico finanziario (PEF) d'ambito, per le annualità regolatorie 2024-2025 riguardante il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani presentato da Azienda Ambiente srl,
2. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa:
 - il piano economico finanziario del servizio integrato di gestione dei rifiuti anno 2024 (allegato A) dove l'ammontare complessivo dei costi esplicitati da Azienda Ambiente srl 2024 è così quantificato:

DESCRIZIONE	PEF AMBITO	DI CUI QUOTA SPAZZAMENTO COMUNALE
Costi fissi (€)	570.094,00	56.917,00
Costi variabili (€)	1.347.090,00	0
Totale (€)	1.917.184,00	56.917,00

- relazione di accompagnamento al piano economico finanziario (allegato B)
3. Di inviare la presente deliberazione alla Comunità di Primiero per la sua validazione, unitamente alla dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di Legge.
 4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2, per poter perfezionare in tempi utili il procedimento amministrativo.
 5. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e ss. mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, quinto comma, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n° 1199.In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104.
In particolare:
 - il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
 - non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Rattin Bortolo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sperandio Lino

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 183 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2)

Io sottoscritto Segretario Comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **23/04/2024** all'Albo pretorio e all'Albo informatico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi fino al giorno **03/05/2024**.

Canal San Bovo, lì 23/04/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sperandio Lino

CERTIFICAZIONE ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata, per l'urgenza, ai sensi dell'art. 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, **immediatamente eseguibile**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sperandio Lino

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Canal San Bovo, lì 23/04/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Sperandio Lino

Pareri resi in data **19.04.2024** ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2. Istruttoria relativa alla proposta di deliberazione della Giunta comunale, avente ad oggetto:

Approvazione del Piano Economico finanziario servizio integrato di gestione dei rifiuti per quanto riguarda lo spazzamento strade secondo quanto contenuto nella determina ARERA n. 1/2023-DTAC del 6 novembre 2023.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnico-amministrativa che regola la materia, come richiesto dagli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2.

Canal San Bovo, 19/04/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Lino Sperandio)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa contabile che regola la materia, come richiesto dagli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2.

Canal San Bovo, 19/04/2024

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to (Debora Castellaz)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI attesta la relativa copertura finanziaria - articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2.

Canal San Bovo, 19/04/2024

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to (Debora Castellaz)

**COMUNE DI
CANAL SAN BOVO**

PIANO FINANZIARIO ECONOMICO 2022-2025
AGGIORNAMENTO TARIFFARIO BIENNALE 2024-2025

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

Introduzione metodologica

*La presente relazione si compone di cinque capitoli, alcuni da redigersi a cura dell'Ente territorialmente competente (di seguito anche **ETC**) ovvero del soggetto delegato allo svolgimento dell'attività di validazione (capitoli 1,4 e 5), altri a cura del/i gestore/i (**G**, capitoli 2 e 3).*

Le informazioni, i dati e le valutazioni da inserire nei vari capitoli coprono l'orizzonte temporale del biennio 2024-2025.

L'Ente Territorialmente Competente rimane il soggetto responsabile dell'elaborazione finale della presente relazione e della sua trasmissione all'Autorità unitamente agli altri atti – PEF, dichiarazione/i di veridicità, delibera/e di approvazione del PEF e delle tariffe all'utenza – che complessivamente costituiscono la predisposizione tariffaria da sottoporre all'approvazione di competenza dell'Autorità.

Il termine per tale trasmissione è fissato in 30 giorni decorrenti dall'adozione delle pertinenti determinazioni ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI riferita all'anno 2024.

Sommario

2.	DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI DAI GESTORI.....	4
2.1	Comune di Canal San Bovo.....	4
2.1.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti.....	4
2.1.2	Cessazioni o acquisizioni.....	4
2.1.3	Altre informazioni rilevanti.....	4
3.	DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'AMBITO TARIFFARIO.....	5
3.1	Comune di Canal San Bovo.....	5
3.1.1	Dati tecnici e patrimoniali.....	5
3.1.2	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento.....	5

2. DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI DAI GESTORI

2.1 Comune di Canal San Bovo

2.1.1 *Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti*

Il perimetro della gestione del servizio corrisponde unicamente con il territorio del Comune di Canal San Bovo. Lo stesso si sviluppa su una superficie complessiva di 125 km², di cui 1,85 km² aree urbanizzate. È composto da 8 centri abitati principali e da diversi nuclei minori tra frazioni e masi sparsi. La rete viaria urbana asfaltata di competenza comunale su cui si svolge il servizio spazzamento strade si sviluppa per una lunghezza totale di 50,00 km.

2.1.1.1 Servizio di spazzamento e lavaggio strade [SL]

Le attività effettuate incluse nel servizio integrato di gestione consistono nello spazzamento manuale delle strade, nello svuotamento dei cestini stradali di rifiuto indifferenziato presenti nel territorio e nella raccolta di rifiuti abbandonati; i rifiuti indifferenziati così raccolti vengono depositati presso il magazzino comunale e periodicamente conferiti al Gestore del servizio (Azienda Ambiente).

2.1.1.2 Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani [RU]

Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani è affidato ad Azienda Ambiente (società in-house), partecipata dal Comune. Per maggiori dettagli sulle modalità di svolgimento del servizio si rimanda alla parte di relazione di competenza del Gestore.

2.1.1.3 Gestione delle tariffe e del rapporto con gli utenti [TA]

Il servizio di gestione delle tariffe e del rapporto con gli utenti è affidato ad Azienda Ambiente (società in-house), partecipata dal Comune. Per maggiori dettagli sulle modalità di svolgimento del servizio si rimanda alla parte di relazione di competenza del Gestore.

La tariffa è approvata annualmente dall'Ente Comunità di Primiero sulla base del Piano economico finanziario (PEF) predisposto dal Gestore, entro i termini stabiliti dalla normativa vigente.

2.1.1.4 Trattamento e recupero

Paragrafo non rilevante per l'amministrazione; per i dettagli si rimanda alla parte di relazione di competenza del Gestore.

2.1.1.5 Trattamento e smaltimento

Paragrafo non rilevante per l'amministrazione; per i dettagli si rimanda alla parte di relazione di competenza del Gestore.

2.1.2 *Cessazioni o acquisizioni*

Paragrafo non rilevante per l'amministrazione; per i dettagli si rimanda alla parte di relazione di competenza del Gestore.

2.1.3 *Altre informazioni rilevanti*

Alla data di redazione della presente relazione non risultano procedure fallimentari, di concordato preventivo o altro, né ricorsi pendenti o sentenze passate in giudicato relative al servizio in oggetto.

3. DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'AMBITO TARIFFARIO

3.1 Comune di Canal San Bovo

3.1.1 *Dati tecnici e patrimoniali*

3.1.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

Non sono previste variazioni di perimetro (PG), né del servizio fornito.

3.1.1.2 Dati tecnici e di qualità

Non sono previste variazioni delle caratteristiche del servizio (QL) o variazioni nella frequenza di spazzamento.

3.1.1.3 Fonti di finanziamento

Non ricorre.

3.1.2 *Dati per la determinazione delle entrate di riferimento*

Il PEF relativo alla gestione del servizio di spazzamento stradale e di raccolta dei rifiuti stradali è costituito dall'elenco delle spese sostenute direttamente dal Comune per tale servizio.

3.1.2.1 Dati di conto economico

Per la ripartizione delle poste comuni imputate al servizio di spazzamento stradale sono stati utilizzati i seguenti criteri:

- per il personale operativo dedicato al servizio spazzamento strade (n° 2 operai + personale amministrativo) è stato calcolato il costo annuale complessivo; dividendo tale costo per il numero di giornate ed ore lavorative è stato calcolato il costo medio orario di un operaio. Tale costo medio orario è stato poi moltiplicato per il numero di ore annue mediamente destinate al servizio di spazzamento stradale. L'incidenza del costo imputato al servizio rispetto a quello totale risulta essere del 37,71%;
- i mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio sono una spazzatrice e due autocarri Unimog; la spazzatrice è utilizzata solo per il servizio spazzamento strade per cui i relativi costi sono stati imputati al 100% mentre invece l'uso dei due Unimog è di tipo promiscuo pertanto è stata applicata la stessa percentuale di imputazione ottenuta per il personale per i seguenti costi: bollo, assicurazione; per i costi relativi a carburante il comune di Canal San Bovo possiede una propria pompa mezzi che serve per approvvigionare tutto il parco mezzi; si è calcolato il prezzo medio al litro per la fornitura di gasolio presso la pompa mezzi, lo stesso è stato moltiplicato per tutti i litri consumati per il mezzo spazzatrice mentre invece per i mezzi UNIMOG si è imputato il costo con la stessa percentuale di imputazione ottenuta per il personale;
- per i costi variabili di raccolta e smaltimento dei rifiuti provenienti dai cassonetti stradali ed abbandonati, il costo degli abbandoni è stato desunto dalle fatture del gestore del servizio (Azienda Ambiente);
- il costo variabile di raccolta e smaltimento del ghiaino derivante dallo spazzamento delle strade è stato desunto dalle fatture della ditta esterna incaricata dello smaltimento

3.1.2.2 Focus sugli altri ricavi

Paragrafo non rilevante per l'amministrazione; per i dettagli si rimanda alla parte di relazione di competenza del Gestore Azienda Ambiente.

3.1.2.3 Componenti di costo previsionali

Paragrafo non rilevante per l'amministrazione; per i dettagli si rimanda alla parte di relazione di competenza del Gestore Azienda Ambiente.

3.1.2.4 Investimenti

Con riferimento al periodo 2022-2025, allo stato attuale non è previsto un fabbisogno per investimenti, né interventi volti a perseguire obiettivi di sviluppo infrastrutturale e di incremento della capacità impiantistica, né di efficacia ambientale.

3.1.2.5 Dati relativi ai costi di capitale

Non ricorre.